



Latvijas Republika
MĒRSRAGA NOVADA PAŠVALDĪBA
Lielā iela 35, Mērsrags, Mērsraga novads, LV 3284
Tālrunis: +371 63235602, fakss: +371 63237701, e - pasts: mersrags@mersrags.lv

Mērsraga novada Mērsragā

Saistošie noteikumi Nr.16/2019

APSTIPRINĀTI:
ar Mērsraga novada Domes
2020. gada 18. februāra
Sēdes protokolu Nr.3
Lēmums Nr.33

**Par materiālo palīdzību audžuģimenēm, bārenim un bez vecāku gādības
palikušam bērnam Mērsraga novadā**

*Izdoti saskaņā ar
Ministru kabineta 2018.gada 26.jūnija noteikumiem Nr. 354. Audžuģimenes noteikumi”
78.punktu,
Ministru kabineta 2005.gada
15.novembra noteikumu Nr.857 “Noteikumi par sociālajām garantijām bārenim un
bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī
pēc ārpusģimenes beigšanās” 27., 30., 31. un 31.1 punktiem*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk- noteikumi) nosaka Mērsraga novada pašvaldības materiālās palīdzības (turpmāk- pabalsti) veidus audžuģimenēm, bārenim un bez vecāku gādības palikušam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī bārenim un bez vecāku gādības palikušam bērnam pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās pēc pilngadības sasniegšanas (turpmāk- bērns).
2. Ar materiālo palīdzību saistīto jautājumu risināšanu un lēmumu pieņemšanu īsteno Mērsraga novada pašvaldības Sociālais dienests (turpmāk- Sociālais dienests).
3. Pabalstu veidi:
 - 3.1. pabalsti audžuģimenēm;
 - 3.2. pabalsti bārenim un bez vecāku gādības palikušam bērnam.
4. Lai saņemtu noteikumu 3.punktā minētos pabalstus, persona Sociālajā dienestā iesniedz iesniegumu, kā arī iesniedz vai uzrāda citus attiecīgā pabalsta saņemšanai nepieciešamos dokumentus.
5. Sociālajam dienestam ir tiesības pārbaudīt ziņas par ģimeni (personu) pašvaldības un valsts datu reģistros, vai pieprasīt ziņas no valsts un pašvaldības institūcijām, kā arī

pieprasīt personai uzrādīt informāciju apliecinošus dokumentus, ja nepieciešamā informācija nav pašvaldības un valsts datu reģistros.

6. Pēc pabalsta piešķiršanas personas pienākums ir nekavējoties informēt Sociālo dienestu par apstākļiem, kas varētu būt par pamatu pabalsta izmaksas pārtraukšanai vai tā apmēra grozīšanai.

II. Pabalsti audžuģimenēm

7. Pabalstu audžuģimenē ievietotā bērna uzturam, pabalstu apģērba un mīkstā inventāra iegādei, piešķir un izmaksā šajā nodaļā noteiktajā kārtībā.
8. Noteikumu izpratnē audžuģimene ir ģimene vai persona, kura ieguvusi audžuģimenes statusu un kurā ar Mērsraga novada Bāriņtiesas (turpmāk - Bāriņtiesa) lēmumu ir ievietots bērns.
9. Pabalsts tiek piešķirti saskaņā ar pašvaldības un audžuģimenes noslēgto līgumu par bērna ievietošanu.
10. Pabalsts tiek piešķirts, neizvērtējot personas (ģimenes) ienākumus un materiālo stāvokli.
11. Pabalsts bērna uzturam:
 - 11.1. pabalsta apmērs bērna uzturam tiek noteikts divkārtšā Ministru kabineta noteiktā minimālo uzturlīdzekļu apmērā bērnam;
 - 11.2. pabalstu bērna uzturam aprēķina un piešķir Sociālais dienests, sākot ar dienu, kad bērns ievietots audžuģimenē. Par nepilnu mēnesi pabalsta bērna uzturam apmērs tiek aprēķināts proporcionāli dienu skaitam.
12. Pabalsts apģērba un mīkstā inventāra iegādei kalendārajā gadā tiek noteikts ne vairāk kā 50% no valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēra.
13. Sociālais dienests piecu darba dienu laikā pēc bērna ievietošanas audžuģimenē, veicot apsekojumu mājās, izvērtē situāciju audžuģimenē un novērtē pabalsta apģērba un mīkstā inventāra iegādei nepieciešamību atbilstoši bērna vajadzībām.
14. Ja bērns pārtrauc uzturēties audžuģimenē, par pašvaldības līdzekļiem iegādātais apģērbs, apavi, rotaļlietas, mīksta inventārs, kā arī personiskās mantas, kuras bērns paņēmis līdz no iepriekšējās dzīvesvietas, paliek viņa lietošanā.
15. Audžuģimene iesniedz Sociālajā dienestā pārskatu par piešķirto pabalstu izlietojumu.

III. Pabalsti bāreņiem

16. Pabalsta apmēri:
 - 16.1. pastāvīgās dzīves uzsākšanai - divu sociālā nodrošinājuma pabalstu apmērā (izmaksā vienu reizi);
 - 16.2. sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei – **EUR 300.00** izmaksā vienu reizi vai par šo pabalsta summu Sociālais dienests izsniedz sadzīves priekšmetus un mīksto inventāru;
 - 16.3. pabalsts ikmēneša izdevumu segšanai - sociālā nodrošinājuma pabalsta apmērā - izmaksā katru mēnesi, ja pilngadību sasniegušais bērns turpina mācības vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus vispārējās izglītības vai valsts atzītus profesionālo izglītību un profesionālo kvalifikāciju apliecinošus dokumentus, un saskaņā ar izglītības jomu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst izglītības programmu, bet ne ilgāk kā līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai;

- 16.4. pabalsts ikmēneša izdevumu segšanai - sociālā nodrošinājuma pabalsta apmērā izmaksā katru mēnesi, ja pilngadību sasniegušais bērns turpina studijas augstskolā vai koledžā, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus diplomus, un saskaņā ar studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst studiju programmu, bet ne ilgāk kā līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai.

IV. Noslīguma jautājumi

17. Sociālā dienesta pieņemto lēmumu var apstrīdēt Mērsraga novada domē.
18. Mērsraga novada domes pieņemto lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā likumā noteiktajā kārtībā.
20. Saistošie noteikumi publicējami, un tie stājas spēkā likuma „Par pašvaldībām” 45. pantā noteiktajā kārtībā.

Priekšsēdētājs

R.Šiliņš

**Mērsraga novada pašvaldības Saistošo noteikumu Nr. __/2019
Par materiālo palīdzību audžuģimenei, bārenim un bez vecāku gādības
palikušam bērnam Mērsraga novadā**

Paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Materiālās palīdzības veidi Mērsraga novada bārenim un bez vecāku gādības palikušam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī bārenim un bez vecāku gādības palikušam bērnam pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās pēc pilngadības sasniegšanas (turpmāk- bāreņi), ja lēmumu par ārpusģimenes aprūpi pieņēmusi Mērsraga novada bāriņtiesa.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošo noteikumu būtība ir noteikt Mērsraga novada pašvaldības materiālās palīdzības veidiem bārenim un bez vecāku gādības palikušam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī bārenim un bez vecāku gādības palikušam bērnam pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās pēc pilngadības sasniegšanas.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Finansējums Mērsraga novada Sociālā dienesta budžeta ietvaros Saistošo noteikumu izpildes nodrošināšanai nav nepieciešams, jaunas pašvaldības institūcijas, darba vietas netiek veidotas.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz sabiedrību (mērķgrupām) un uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Mērķgrupa, uz kuru attiecināms projekta tiesiskais regulējums, ir pašvaldības iedzīvotāji. Uzņēmējdarbības vidi projekts neietekmēs.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Atbilstoši Mērsraga novada Sociālā dienesta funkcijām un administratīvajām procedūrām.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Saistošo noteikumu izstrādes procesā konsultācijas ar privātpersonām nav veiktas, jo grozījumi uzlabo pabalstu saņēmēju dzīves kvalitāti, bet nekādā veidā neierobežo sabiedrības tiesības.