



Latvijas Republika  
**MĒRSRAGA NOVADA PAŠVALDĪBA**  
Lielā iela 35, Mērsrags, Mērsraga novads, LV 3284  
Tālrunis: +371 63235602, fakss: +371 63237701, e - pasts: mersrags@mersrags.lv

---

Mērsraga novada Mērsragā

## Saistošie noteikumi Nr.10/2019

**APSTIPRINĀTI:**  
ar Mērsraga novada Domes  
2019. gada \_\_\_\_\_  
Sēdes protokolu Nr. \_\_\_\_  
Lēmums Nr. \_\_\_\_

### **Saistošie noteikumi par sociālās palīdzības pabalstiem Mērsraga novadā**

*Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 43. panta trešo daļu,  
Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma  
33.panta otro daļu, 35. panta otro, ceturto un piekto daļu,  
Ministru kabineta 2012. gada 18. decembra noteikumiem Nr. 913 „Noteikumi par garantēto  
minimālo ienākumu līmeni” 3. punktu,  
Ministru kabineta 2009. gada 17. jūnija noteikumiem Nr. 550 „Kārtība, kādā aprēķināms,  
piešķirams, izmaksājams pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai un  
slēdzama vienošanās par līdzdarību” 6. punktu un 13.punktu,*

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Saistošie noteikumi nosaka pabalstu (turpmāk tekstā – pabalsti) veidus un apmērus, pabalstu piešķiršanas un izmaksas kārtību personām (ģimenēm), kuras ir tiesīgas saņemt šos pabalstus, kā arī lēmumu par pabalstiem apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.
2. Noteikumu 3.punktā norādītos pabalstus, piešķir personai (ģimenei) kura deklarējusi savu dzīvesvietu Mērsraga novada administratīvajā teritorijā.
3. Pašvaldībā ir noteikti šādi pabalstu veidi:
  - 3.1. pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai;
  - 3.2. dzīvokļa pabalsts;
  - 3.3. vienreizējs pabalsts krīzes situācijā;
  - 3.4. pabalsts bērna izglītībai un audzināšanai.

## II. Pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai

4. Pašvaldībā noteiktais garantētais minimālais ienākumu līmenis vienai personai ir atbilstošs spēkā esošajam Ministru kabineta noteiktajam garantētajam minimālajam ienākumu līmenim.
5. Pabalstu piešķir ģimenei (personai), kurai noteikta atbilstība trūcīgas ģimenes (personas) statusam atbilstoši spēkā esošajiem Ministru kabineta noteikumiem, kas nosaka kārtību, kādā ģimene vai atsevišķi dzīvojoša persona tiek atzīta par trūcīgu, un kuras ienākumi, neskaitot Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 5. pantā noteiktos, ir zemāki par Ministru kabineta vai pašvaldības noteikto garantēto minimālo ienākumu līmeni, un kura ir gatava līdzdarboties savas sociālās situācijas uzlabošanā.
6. Pabalstu aprēķina, piešķir un izmaksā atbilstoši spēkā esošajiem Ministru kabineta noteikumiem, kas nosaka kārtību, kādā piešķirams, aprēķināms un izmaksājams pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai un slēdzama vienošanās par līdzdalību, kā arī atbilstoši spēkā esošajiem Ministru kabineta noteikumiem, kas nosaka garantēto minimālo ienākumu līmeni, ņemot vērā, ka:
  - 6.1. pašvaldības noteiktais garantētais minimālais ienākumu līmenis pensionāram un personām ar invaliditāti ir **EUR 90.00** mēnesī;
  - 6.2. pabalsta saņēmējam, kuram visi apgādājamiem ir nepilngadīgi, piešķir piemaksu **EUR 60.00** apmērā.
7. Vienojoties ar pabalsta pieprasītāju, pabalstu var izmaksāt naudā vai daļēji vai pilnībā to aizstāt ar pabalstu natūrā, Ministru kabineta noteikto un citu izdevumu apmaksai personas (ģimenes) pamatvajadzību nodrošināšanai.
8. Pabalsts tiek izmaksāts līdz tekošā mēneša beigām.

## III. Dzīvokļa pabalsts

9. Dzīvokļa pabalstu malkas iegādei **EUR 180.00** gadā piešķir personām (ģimenēm), kuras deklarējušas savu pamata dzīvesvietu Mērsraga novada pašvaldības administratīvajā teritorijā. Vienam dzīvoklim (namīpašumam) tiek piešķirts viens dzīvokļa pabalsts malkas iegādei. Kopīpašuma gadījumos pabalsts tiek dalīts proporcionāli nekustamā īpašuma domājamām daļām. Pabalsta malkas iegādei summu var izmaksāt skaidrā naudā vai pārskaitīt sociālās palīdzības prasītāja kontā, vai noteiktā pabalsta izmaksa var tikt aizstāta ar pabalsta summai atbilstoša malkas daudzuma piegādi.
10. Dzīvokļa pabalsts tiek piešķirts, izvērtējot personas (ģimenes) ienākumus atsevišķi šādām grupām:
  - 10.1. trūcīgām personām un ģimenēm, kur visas pilngadīgās personas pilda vienošanos par līdzdarbības pienākumu veikšanu;
  - 10.2. nestrādājošam pensionāram vai personām ar invaliditāti, kuram nav kopīga māsaimniecība ar darbaspējīgiem apgādniekiem un kura mēneša ienākumu līmenis nepārsniedz **EUR 230.00** mēnesī, kurš dzīvo viens un kuram nav likumīgu apgādnieku vai tie objektīvu iemeslu dēļ nevar palīdzēt;
  - 10.3. pensionāru (personām ar invaliditāti) pārim, kuriem nav apgādnieku, kuriem nav kopīga māsaimniecība ar darbaspējīgiem apgādniekiem un kuru ienākumu līmenis nepārsniedz uz vienu personu **EUR 200.00** mēnesī;

11. Dzīvokļa pabalstu malkas iegādei **EUR 100.00** gadā piešķir maznodrošinātajai ģimenei vai atsevišķi dzīvojošai personai. Vienam dzīvoklim (namīpašumam) tiek piešķirts viens dzīvokļa pabalsts malkas iegādei. Dzīvokļa pabalstu malkas iegādei var izmaksāt skaidrā naudā vai pārskaitīt sociālās palīdzības prasītāja kontā, vai noteiktā pabalsta izmaksa var tikt aizstāta ar pabalsta summai atbilstoša malkas daudzuma piegādi.

#### **IV. Vienreizējs pabalsts krīzes situācijā**

12. Vienreizēju pabalstu krīzes situācijā (situācija, kurā ģimene (persona) katastrofas vai citu no ģimenes (personas) neatkarīgu apstākļu dēļ pati saviem spēkiem nespēj nodrošināt savas pamatvajadzības un ir nepieciešama psihosociāla vai materiāla palīdzība) piešķir:
  - 12.1. katastrofu gadījumā pamatvajadzību nodrošināšanai - līdz **EUR 300,00** vienai ģimenes (personai), ņemot vērā iepriekš neparedzēto apstākļu radīto zaudējumu sekas, ja personai nav tiesību saņemt citu valsts noteikto pabalstu vai apdrošināšanas atlīdzību, vai arī tie ir nepietiekami minimālo izdevumu segšanai;
  - 12.2. citos no ģimenes (personas) gribas neatkarīgu apstākļu gadījumos, kad ģimene (persona) pati saviem spēkiem nespēj nodrošināt savas pamatvajadzības un tai ir nepieciešama psihosociāla vai materiāla palīdzība - līdz **EUR 150,00** vienai ģimenei (personai).
13. Lai saņemtu pabalstu krīzes situācijā, persona iesniedz iesniegumu un krīzes situāciju pamatojošus dokumentus (piemēram, izziņa, akts, protokols) triju mēnešu laikā, skaitot no mēneša, kurā radusies krīzes situācija. Ja ģimene (persona) objektīvu iemeslu dēļ triju mēnešu laikā nav varējusi vērsties pēc palīdzības, persona iesniedz sociālajā dienestā dokumentus, kas to apliecina.

#### **V. Pabalsti bērna izglītībai un audzināšanai**

14. Tiesības saņemt pabalstus ir trūcīgām ģimenēm, kurās ir nepilngadīgi bērni, kuri apmeklē Mērsraga novada teritorijā atrodošās izglītības iestādes:
  - 14.1. skolas piederumu iegādei – **ER 20.00** uz katru skolēnu, ko izmaksā vienu reizi gadā. Pabalsts tiek izmaksāts mantiskā vai naudas veidā (pēc mācību līdzekļu iegādes, iesniedzot Sociālajā dienestā pirkumu apliecinājošus dokumentus);
  - 14.2. pašvaldības dibinātās pirmsskolas izglītības iestādes audzēkņu ēdināšanas izdevumu segšanai – 50% apmērā no mēneša maksas - katru mēnesi pārskaita pakalpojuma sniedzējam.
15. Pirmsskolas izglītības iestādes izglītojamajiem no ģimenēm, kurās ir trīs vai vairāk nepilngadīgi bērni un bērni vecumā līdz 24 gadiem, kuri turpina iegūt izglītību vispārējās, profesionālās izglītības iestādē vai augstskolā, neizvērtējot ģimenes ienākumus un materiālo stāvokli, tiesības saņemt pabalstu pašvaldības dibinātās pirmsskolas izglītības iestādes audzēkņu ēdināšanas izdevumu segšanai – 50% apmērā no mēneša maksas - katru mēnesi pārskaitot pakalpojumu sniedzējam.

#### **VI. Pabalstu piešķiršanas kārtība**

16. Pabalsta pieprasītājs vēršas Mērsraga novada pašvaldības sociālajā dienestā, iesniegumā norādot vēlamo pabalsta veidu.
17. Vēršoties sociālajā dienestā, persona uzrāda personu apliecinājošu dokumentu. Iesniedzot iesniegumu elektroniski, tas jāparaksta ar drošu elektronisko parakstu.

## **VII. Pabalsta pieprasītāja statusa vērtēšana un piešķiršana**

18. Deklarāciju sociālajā dienestā aizpilda saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem.
19. Aprēķinot vidējos ienākumus, ienākumu summu samazina par ikmēneša kredītmaksājumu EUR 70,00 apmērā, ja kredīts ir ņemts vienīgā mājokļa iegādei.
20. Deklarācijā sniegtās ziņas sociālais dienests pārbauda izlases kārtībā, izmantojot apliecinošus dokumentus, novērtējot pieprasītāja dzīves apstākļus un pieprasot ziņas no valsts un pašvaldību institūcijām, kā arī citām juridiskajām un fiziskajām personām.
21. Pieprasītājs likumdošanā noteiktajā kārtībā ir atbildīgs par deklarācijā norādīto ziņu patiesumu.
22. Parakstot deklarāciju, pieprasītājs un deklarācijā norādītie pilngadīgie ģimenes locekļi sociālajam dienestam iesniedz izrakstu no katra atvērtā kredītiestādes maksājuma vai pasta norēķinu sistēmas konta par pēdējo pilno triju kalendāra mēnešu ienākumiem un saņemtajiem maksājumiem, kā arī dod rakstisku atļauju iepazīties ar sociālās apdrošināšanas maksājumiem, nodokļu maksājumiem un īpašumiem.
23. Sociālais dienests pēc pabalsta pieprasītāja iesnieguma saņemšanas 10 darba dienu laikā novērtē personas vajadzības pēc pabalsta un pieņem lēmumu atbilstoši Administratīvā procesa likuma nosacījumiem.
24. Sociālais dienests pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informē personu par pieņemto lēmumu. Ja lēmums negatīvs – pabalsta piešķiršana atteikta – informācijā pabalsta saņēmējam norādāms atteikuma pamatojums, kā arī lēmuma apstrīdēšanas vai pārsūdzības kārtība.

## **VIII. Lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība**

25. Sociālā dienesta pieņemto lēmumu var apstrīdēt Mērsraga novada domē.
26. Mērsraga novada domes pieņemto lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā likumā noteiktajā kārtībā.

## **IX. Noslēguma jautājumi**

27. Saistošie noteikumi publicējami, un tie stājas spēkā likuma „Par pašvaldībām” 45. pantā noteiktajā kārtībā.
28. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē Mērsraga novada domes 2017. gada 17. novembra saistošie noteikumi Nr. 14/2017 „Par sociālās palīdzības un pašvaldības pabalstiem Mērsraga novadā”.

Priekšsēdētājs

R.Šiliņš

**Mērsraga novada pašvaldības Saistošo noteikumu Nr. \_\_/2019 “Saistošie noteikumi par sociālās palīdzības un pašvaldības pabalstiem Mērsraga novadā”**

**Paskaidrojuma raksts**

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	<p>Pamatojoties uz Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 9.panta pirmo daļu, pašvaldībai, kuras teritorijā persona reģistrējusi savu dzīvesvietu, ir pienākums nodrošināt personai iespēju saņemt tās vajadzībām atbilstošus sociālos pakalpojumus un sociālo palīdzību.</p> <p>Pamatojoties uz Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 35.panta trešo un ceturto daļu, pašvaldība pēc pamatota iedzīvotāju pieprasījuma par pabalsta garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai un dzīvokļa pabalsta piešķiršanas, izvērtējot ģimenes (personas) ienākumus, ir tiesīga no pašvaldības pamatbudžeta izmaksāt arī citus pabalstus ģimenes (personas) pamatvajadzību apmierināšanai.</p> <p>Ministru kabineta 2012.gada 18.decembra noteikumu Nr.913 "Noteikumi par garantēto minimālo ienākumu līmeni" 3.punkts nosaka, ka pašvaldības dome ir tiesīga noteikt citu garantēto minimālo ienākumu līmeni dažādām iedzīvotāju grupām (piemēram, bērniem, vecuma un invaliditātes pensiju saņēmējiem), kas nav zemāks par 53 <i>euro</i> mēnesī, tas ir garantētais minimālais ienākumu līmenis personai un nepārsniedz normatīvajos aktos par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu noteikto ienākumu līmeni.</p>
2. Īss projekta satura izklāsts	<p>Saistošo noteikumu izdošanas mērķis ir panākt, lai pašvaldības teritorijā tiktu realizētas ar likumu piešķirtas tiesības uz sociālās palīdzības pabalstu saņemšanu nosakot, gan pabalstu veidus (dzīvokļa pabalsts, pabalsts bērnu izglītībai un audzināšanai, vienreizējs pabalsts krīzes situācijā, pabalsts garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai, vienreizējs pabalsts mācību līdzekļu iegādei, pabalsts izglītojamo ēdināšanas apmaksai), gan apmērus, kā arī pabalstu saņemšanas nosacījumus, finansēšanas</p>

	<p>principus un personu loku, kas ir tiesīgas saņemt sociālos pabalstus.</p> <p>Saistošo noteikumu būtība ir regulēt pabalstu piešķiršanas un saņemšanas kārtību, precīzi un izsmeļoši uzskaitīt pabalstu veidus, apmērus, noteikt pabalstu saņēmējiem līdzdarbības pienākumu, kā arī noteikt šajos jautājumos pieņemto lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzības kārtību.</p>
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	<p>Finansējums Mērsraga novada Sociālā dienesta budžeta ietvaros Saistošo noteikumu izpildes nodrošināšanai nav nepieciešams, jaunas pašvaldības institūcijas, darba vietas netiek veidotas.</p>
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz sabiedrību (mērķgrupām) un uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	<p>Mērķgrupa, uz kuru attiecināms projekta tiesiskais regulējums, ir pašvaldības iedzīvotāji.</p> <p>Uzņēmējdarbības vidi projekts neietekmēs.</p>
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	<p>Atbilstoši Mērsraga novada Sociālā dienesta funkcijām un administratīvajām procedūrām.</p>
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	<p>Saistošo noteikumu izstrādes procesā konsultācijas ar privātpersonām nav veiktas, jo grozījumi nepasliktina sociālās palīdzības saņemšanu pašvaldībā.</p>

Priekšsēdētājs

R.Šiliņš