



Latvijas Republika
MĒRSRAGA NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.nr.90009477521

Lielā iela 35, Mērsrags, Mērsraga novads, LV-3284

Tālrunis: +371 63235602; fakss: +371 63237701; e - pasts: mersrags@mersrags.lv

Nr.INA –Nt / 2

APSTIPRINĀTI

ar Mērsraga novada Domes

17.10.2017. sēdes lēmumu

Nr. 9 (protokols Nr. 19)

**Mērsraga novada
APBALVOJUMU NOTEIKUMI**

1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1.1. Šie NOTEIKUMI nosaka Mērsraga novada apbalvojumu dibināšanas, piešķiršanas un nēsāšanas kārtību.

1.2. Mērsraga novada apbalvojumi ir šajos NOTEIKUMOS noteiktie tituli un to atribūti:

1.2.1. tituls **GODA MĒRSRADZNIEKS** ir augstākais Mērsraga novada apbalvojums, ko piešķir par sevišķiem nopelniem Mērsraga novada labā, kas var izpausties valsts, pašvaldības, sabiedriskajā, kultūras, izglītības, zinātnes vai saimnieciskajā un citā darbā, kā arī ko piešķir personām, kuras ilggadīgi un ar lieliem panākumiem strādājušas Mērsraga novadā, sniegušas sevišķi nozīmīgu ieguldījumu novada attīstībā, tās izpētē un kultūrmantojuma apzināšanā, veicinājušas novada izaugsmi kopumā un veicinājušas iedzīvotāju labklājību, kuru darbu var novērtēt kā “mūža ieguldījumu”.

1.2.2. tituls **GADA MĒRSRADZNIEKS** ir Mērsraga novada apbalvojums, ko Mērsraga novada dome var piešķirt par īpašiem sasniegumiem pašvaldības izaugsmes un attīstības nodrošināšanā. Tituls tiek piešķirts par nesavtīgu darbu un aktivitātēm iepriekšējā kalendārā gada laikā, kas veicinājuši Novada attīstību un / vai atpazīstamību ārpus tā robežām.

1.2.3. **PATEICĪBU** piešķir ar **MĒRSRAGA NOVADA DOMES** (turpmāk tekstā – **PAŠVALDĪBA**) priekšsēdētāja rīkojumu, atzīmējot jubilejas vai sasniegumus, par kuriem netiek piešķirti iepriekš minētie Mērsraga novada apbalvojumi.

1.3. Tituli **GODA MĒRSRADZNIEKS**, **GADA MĒRSRADZNIEKS** vai **PATEICĪBAS** piešķiršana nerada apbalvotajiem priekšrocības.

1.4. Mērsraga novada apbalvojumu aprakstus, zīmējumus un ar tiem saistīto atribūtiku izvērtē **MĒRSRAGA NOVADA APBALVOJUMU KONSULTATĪVĀ PADOME** un apstiprina **DOME**.

1.5. Mērsraga novada apbalvojumi to nozīmīguma secībā ir:

1.5.1. **GODA MĒRSRADZNIEKS**;

1.5.2. GADA MĒRSRADZNIEKS;

1.5.3. PATEICĪBA.

1.6. Atribūtu un apliecinājuma rakstu izgatavošanas izdevumus sedz pašvaldība, izņemot šo noteikumu 7.5. punktā minēto gadījumu.

2. TITULS GODA MĒRSRADZNIEKS UN TĀ ATRIBŪTI

2.1. Tituls GODA MĒRSRADZNIEKS nodibināts 2012. gadā.

2.2. Titulu GODA MĒRSRADZNIEKS piešķir, kā apbalvojumu par sevišķiem nopelniem Mērsraga novada labā, kas var izpausties valsts, pašvaldības, sabiedriskajā, kultūras, izglītības, sporta, zinātnes vai saimnieciskajā darbā. Par nopelniem uzskatāms gan atsevišķs izcils darbs, gan ilgstoša, priekšzīmīga un panākumiem bagāta darbība.

2.3. Vērtēšana notiek pēc šādiem kritērijiem:

2.3.1. mūža ieguldījums kultūras, izglītības, sporta un saimnieciskajās nozarēs, kā arī Mērsraga novada attīstībā kopumā;

2.3.2. pilsoniskā un sabiedriskā aktivitāte;

2.3.3. pozitīva Mērsraga novada tēla veidošana un novada vārda popularizēšana;

2.3.4. ilggadīgs un panākumiem vainagots darbs Mērsraga novada labā;

2.3.5. nozīmīga dzīves vai darba jubileja;

2.3.6. citi īpaši nopelni.

2.3. Titulam GODA MĒRSRADZNIEKS nevar tikt virzīti – domes priekšsēdētājs, priekšsēdētāja vietnieks, domes deputāti, izpilddirektors un apbalvojumu komisijas locekļi.

2.4. Titula GODA MĒRSRADZNIEKS atribūts ir Mērsraga novada medaļa, kas nēsājama īpašos svētku gadījumos, miniatūrzieme - nēsāšanai ikdienā un apliecinājuma raksts (A4 formātā).

3. TITULS GADA MĒRSRADZNIEKS UN TĀ ATRIBŪTI

3.1. Tituls GADA MĒRSRADZNIEKS nodibināts 2012. gadā.

3.2. Tituls GADA MĒRSRADZNIEKS ir Mērsraga novada apbalvojums, ko Mērsraga novada dome var piešķirt par īpašiem sasniegumiem pašvaldības izaugsmes un attīstības nodrošināšanā. Tituls tiek piešķirts par īpašiem sasniegumiem izglītības, sociālajā, kultūras un biznesa attīstības jomā iepriekšējā kalendārā gadā.

3.3. Pretendentus apbalvojumam GADA MĒRSRADZNIEKS vērtē, ņemot vērā pretendenta sasniegumus un ieguldījumu iepriekšējā kalendārā gada laikā, pēc šādiem kritērijiem:

3.3.1. ieguldījums kultūras, izglītības, sporta un saimnieciskajās nozarēs, kā arī Mērsraga novada attīstībā kopumā;

3.3.2. pilsoniskā un sabiedriskā aktivitāte;

3.3.3. pozitīva Mērsraga novada tēla veidošana un novada vārda popularizēšana;

3.3.4. ilggadīgs un panākumiem vainagots darbs Mērsraga novada labā;

3.3.5. nozīmīga dzīves vai darba jubileja;

3.3.6. citi īpaši nopelni.

3.3. Titulam GADA MĒRSRADZNIEKS nevar tikt virzīti – domes priekšsēdētājs, priekšsēdētāja vietnieks, domes deputāti, Izpilddirektors un apbalvojumu komisijas locekļi.

3.3. Titula GADA MĒRSRADZNIEKS atribūti ir Goda zīme (piespraude) un apliecinājuma raksts (A4 formātā).

4. PATEICĪBA

4.1. PATEICĪBA ir apbalvojums, ko piešķir fiziskai, juridiskai personai vai personu grupai, kolektīvam par ieguldījumu Mērsraga novada attīstībā, par novada tēla veidošanu valstī, pasaulē, par aktīvu dalību olimpiādēs, sacensībās, pašvaldības rīkotos un citos pasākumos. Pateicības raksts ir Mērsraga novada pašvaldības rakstiskā pateicība par godprātīgu darbu, par sadarbību ar Mērsraga novada pašvaldību, par individuālajiem vai kolektīvajiem sasniegumiem novada un reģionālā mēroga sacensībās, skatēs u.c. pasākumos. PATEICĪBU izsaka (piešķir) ar DOME lēmumu vai DOME priekšsēdētāja rīkojumu, atzīmējot jubilejas vai sasniegumus, par kuriem netiek piešķirti Mērsraga novada augstākie apbalvojumi. Tā atribūts ir PATEICĪBAS RAKSTS (A4 formātā).

5. MĒRSRAGA NOVADA APBALVOJUMU KONSULTATĪVĀ PADOME

5.1. Mērsraga novada apbalvojumu lietu pārzināšanai ar DOME lēmumu tiek izveidota MĒRSRAGA NOVADA APBALVOJUMU KONSULTATĪVĀ PADOME (turpmāk tekstā - PADOME).

5.2. PADOMES sastāvā ir 5 (pieci) padomes locekļi – divi novada domes deputāti, novada pašvaldības pārstāvis un divi NVO pārstāvji.

5.2.1. Jaunais PADOMES sastāvs DOME jāapstiprina līdz 2017. gada 31. decembrim.

5.3. PADOMES sastāvu apstiprina DOME.

5.4. PADOME ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vismaz trīs PADOMES locekļi. PADOMES sēdes ir slēgtas un tajās notikušo debašu saturs nav izpaužams.

5.5. PADOMES priekšsēdētāju, priekšsēdētāja vietnieku un sekretāru PADOMES locekļi ievēl no sava vidus, atklāti balsojot, ar klātesošo PADOMES locekļu balsu vairākumu.

5.6. PADOMES sēdes sasauc PADOMES priekšsēdētājs vai viņa prombūtnes laikā - priekšsēdētāja vietnieks.

5.7. PADOMES sēdēs izskatāmos dokumentus sagatavo PADOMES priekšsēdētājs un sekretārs.

5.8. PADOME lēmumu Pieņem ar balsu vairākumu.

5.9. PADOMES sēdes protokolā fiksējama sēdes darba kārtība, pieņemtie lēmumi un balsošanas rezultāti. Ja balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir PADOMES priekšsēdētāja balss vai viņa prombūtnes laikā - priekšsēdētāja vietnieka balss. Sēdes protokolu paraksta PADOMES sēdes vadītājs un PADOMES atbildīgais sekretārs.

5.10. PADOME koordinē apbalvošanas jautājumus Mērsraga novadā, kā arī sagatavo priekšlikumus jautājumiem, kas saistīti ar Mērsraga novada apbalvojumiem.

5.11. PADOME sagatavo un izsludina novada plašsaziņas līdzekļos informāciju, ka var iesniegt ierosinājumus par apbalvošanu ar Mērsraga novada apbalvojumu „GADA MĒRSRADZNIEKS” un „GODA MĒRSRADZNIEKS” sludinājumā norādītajam termiņam. Pēc ierosinājuma iesniegšanas laika noslēgšanās PADOME apkopo saņemto ierosinājumu rezultātus un pieņem lēmumu par Mērsraga novada apbalvojumu piešķiršanu.

5.12. Lēmumus par Mērsraga novada apbalvojumu piešķiršanu un Mērsraga novada apbalvojuma atņemšanu apstiprina DOME. PADOME lēmumus PAŠVALDĪBAS vārdā publicē pašvaldības izdevumā “Mērsraga avīze” un Mērsraga novada pašvaldības mājaslapā www.mersrags.lv.

5.13. PADOMES locekļus no viņu pienākumiem var atbrīvot DOME pēc savas ierosmes vai pēc PADOMES locekļa personiska lūguma.

5.14. PADOME katram Mērsraga novada apbalvojumam ved matrikulu (reģistru) ar atsevišķu numerāciju. Ar matrikulā reģistrēto numuru atzīmēts arī katrs apbalvojuma simbols.

- 5.15. PADOME ir tiesīga pieprasīt un saņemt no valsts un pašvaldību iestādēm, kā arī no citām juridiskajām personām bezmaksas informāciju par apbalvošanai ieteiktajām personām.
- 5.16. PADOME, ja nepieciešams, savās sēdēs var pieaicināt konsultantus.

6. MĒRSRAGA NOVADA APBALVOJUMU PIEŠĶIRŠANAS UN PASNIEGŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. Mērsraga novada apbalvojumus šajos noteikumos noteiktajā kārtībā piešķir šādā kārtībā:
- 6.1.1. GODA MĒRSRADZNIEKS piešķir ar Mērsraga novada domes lēmumu, pamatojoties uz-PADOMES lēmumu;
 - 6.1.2. GADA MĒRSRADZNIEKS piešķir ar PADOMES lēmumu;
 - 6.1.3. PATEICĪBU piešķir ar Mērsraga novada domes priekšsēdētāja rīkojumu.
- 6.2. Mērsraga novada apbalvojumu diplomu apliecinājuma un pateicības rakstus paraksta DOMES priekšsēdētājs, un tie tiek apstiprināti ar PAŠVALDĪBAS zīmogu. Mērsraga novada diploma apbalvojumu apliecinājuma un pateicības rakstu maketu un aprakstu apstiprina PADOME.
- 6.3. Pretendentu izvirzīšana apbalvošanai notiek aizpildot anketu, kas pēc sludinājuma ieviešanas ir pieejama ikmēneša izdevumā "Mērsraga avīze" vai Mērsraga novada pašvaldībā. Anketu var aizstāt ar brīvas formas iesniegumu, ja pie nopelnu apraksta nevar iekļauties anketas formā. Anketā jānorāda:
- 6.3.1. ieteiktā apbalvojamā vārdu, uzvārdu, dzīvesvietu, ieņemamo amatu vai nodarbošanos;
 - 6.3.2. visaptverošu nopelnu aprakstu, par kuriem ierosina apbalvot ar Mērsraga novada apbalvojumu;
 - 6.3.3. informācija par pieteicēju.
- 6.4. Apbalvošanai ar Mērsraga novada apbalvojumiem pretendents neizvirza pēc personu nāves. Ja apbalvotais miris laikā pēc apbalvojuma piešķiršanas līdz tā pasniegšanas dienai, Mērsraga novada apbalvojumu pasniedz attiecīgās personas piederīgajiem.
- 6.5. Mērsraga novada apbalvojumu atkārtota piešķiršana:
- 6.5.1. titulu GODA MĒRSRADZNIEKS personai piešķir tikai vienu reizi;
 - 6.5.2. titulu GADA MĒRSRADZNIEKS par jauniem nopelniem jau apbalvotai personai var piešķirt vairākkārt bet ne biežāk kā vienu reizi 3 (trīs) gados;
 - 6.5.3. PATEICĪBU personai var piešķirt atkārtoti.
- 6.6. Atteikšanās no Mērsraga novada apbalvojuma:
- 6.6.1. persona ir atteikusies no Mērsraga novada apbalvojuma pēc tā pasniegšanas, ja tā saņemto apbalvojumu un ar to saistītos dokumentus kopā ar rakstveida iesniegumu par atteikšanos no apbalvojuma nodevusi PADOMEI;
 - 6.6.2. persona ir atteikusies no Mērsraga novada apbalvojuma pirms tā pasniegšanas, ja tā iesniegusi PADOMEI attiecīgu rakstveida paziņojumu līdz apbalvojuma pasniegšanai;
 - 6.6.3. par atteikšanos no Mērsraga novada apbalvojuma tiek izdarīts ieraksts attiecīgā apbalvojuma matrikulā atbilstoši PADOMES pieņemtajam lēmumam.

7. MĒRSRAGA NOVADA APBALVOJUMU PASNIEGŠANA UN NĒSĀŠANAS KĀRTĪBA

- 7.1. Mērsraga novada apbalvojumus pasniedz Latvijas Republikas proklamēšanas dienas svētku pasākumā, izņēmuma gadījumā arī citos svētku pasākumos Novadā.
- 7.2. Mērsraga novada apbalvojumus pasniedz DOMES priekšsēdētājs vai cita persona tā uzdevumā.

7.3. Personas, kurām piešķirti tituli GODA MĒSRADZNIEKS, GADA MĒSRADZNIEKS un to atribūti, ierakstāmas Mēsruga novada GODA GRĀMATĀ.

7.4. Mēsruga novada apbalvojumus – Mēsruga novada medaļu, miniatūrziņi un Goda zīmi – nēsā krūšu kreisajā pusē.

7.5. Mēsruga novada apbalvojuma simbola nozaudēšanas gadījumā apbalvotajam ir pienākums par to ziņot PADOMEI. Apbalvotajai personai ir iespējams atjaunot nozaudēto apbalvojumu. Ar apbalvojuma atjaunošanu saistītos izdevumus sedz apbalvotā persona no saviem līdzekļiem.

7.6. Apbalvotie var attēlot Mēsruga novada apbalvojuma simbolu uz saviem personiskajiem zīmogiem, vērtslietām, dokumentiem, veidlapām, kā arī lietot to citādā veidā, garantējot pienācīgu cieņu pret apbalvojumu.

Atzīt par spēkā neesošiem ar 18.09.2012. sēdes lēmumu Nr. 3 (protokols Nr. 12) apstiprinātos noteikumus Nr. INA –Nt/ 2.

Domes priekšsēdētājs

R. Šiliņš