

LĪGUMS
Nr. 4-18-1/86

Mērsragā, 2015.gada 29. decembrī

Mērsraga novada pašvaldība, reģ. Nr. 90009477521 (turpmāk tekstā – Pasūtītājs), tās priekšsēdētāja Laura Karlsona personā, kurš rīkojas saskaņā ar pašvaldības nolikumu, no vienas puses,

un

SIA „Campaign”, reģ. Nr. 50003773841, (turpmāk tekstā – Izpildītājs), tās valdes locekļa Māra Sedlenieka personā, kas darbojas uz statūtu pamata, no otras puses (abi kopā turpmāk tekstā – Puses), pamatojoties uz Pasūtītāja organizētā iepirkuma procedūras – atklāta konkursa „Tehniskās dokumentācijas sagatavošana Mērsraga novada pašvaldības vajadzībām”, iepirkuma identifikācijas Nr. MNP 2015/7 (turpmāk tekstā – Iepirkuma procedūra), rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu (turpmāk tekstā – Piedāvājums), noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Izpildītājs apņemas ar saviem spēkiem un materiāltehniskajiem līdzekļiem veikt būvprojekta izstrādes darbu saskaņā ar Iepirkuma procedūras tehniskajā specifikācijā noteikto un Izpildītāja iesniegto Piedāvājumu (turpmāk tekstā – Darbs).

2. Līguma termiņš un Darbu nodošanas – pieņemšanas kārtība

- 2.1. Līgums stājas spēkā pēc tā abpusējas parakstīšanas brīža, un tā darbība izbeidzas pēc visu Līguma saistību izpildes pilnā apmērā.
- 2.2. Izpildītājs apņemas rakstiskā veidā nekavējoties ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem, kuri kavē Darba izpildi līguma 2.4.punktā noteiktajā termiņā.
- 2.3. Izpildītājam ir tiesības uz Līguma termiņa pagarinājumu, ja no Izpildītāja neatkarīgu apstākļu dēļ ir radušies šķēršļi, kuri kavē Darba izpildi līguma 2.4.punktā noteiktajā termiņā.
- 2.4. Izpildītājs Darbu veic šādos termiņos:
 - 2.4.1. Darba dokumentācijas (būvprojekta) izstrādes termiņš – 28 nedēļas (*saskaņā ar Izpildītāja Piedāvājumā norādīto termiņu*), skaitot no Līguma noslēgšanas dienas un Pasūtītāja rakstveida pieprasījuma saņemšanas. Darba veikšanas laikā Izpildītājs nodrošina visu nepieciešamo saskaņojumu (ja nepieciešams, papildu tehnisko noteikumu), būvvaldes akcepta saņemšanu u.c.);
 - 2.4.2. autoruzraudzība ir jāveic pēc Pasūtītāja rakstveida pieprasījuma saņemšanas līdz Darba dokumentācijā (būvprojektā) paredzētās Pasūtītāja ēkas būvniecības darbu nodošanai ekspluatācijā. Pasūtītājam ir tiesības nepieprasīt autoruzraudzības pakalpojumu sniegšanu no Izpildītāja (atbilstoši Līguma 6. nodaļā noteiktajam), līdz ar to neveikt Līguma 4.4. punktā noteiktās summas apmaksu Izpildītājam.
- 2.5. Pēc Darba dokumentācijas izstrādāšanas pabeigšanas, Izpildītājs to papīra formātā un elektroniskā formātā, latviešu valodā iesniedz Pasūtītājam un saskaņo ar Pasūtītāju sekojošā kārtībā:
 - 2.5.1. saņemto Darba dokumentāciju Pasūtītājs izskata 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā. Ja Pasūtītājam nav pretenziju saistībā ar Darba dokumentāciju un tās atbilstību normatīvo aktu, Līguma un tā pielikumu noteikumiem un Pasūtītāja prasībām, Pasūtītājs šajā Līguma punktā norādītā termiņa ietvaros rakstveidā saskaņo Darba dokumentāciju;

- 2.5.2. Pasūtītājs ir tiesības nesaskaņot Darba dokumentāciju, ja Pasūtītājam ir iebildumi par Darba dokumentācijas atbilstību šim Līgumam, tā pielikumiem, Pasūtītāja vai normatīvo aktu prasībām, vai iebildumi pret izmantotajiem materiāliem un/vai risinājumiem, standartu, tehnisko noteikumu, Pasūtītāja norādījumu neievērošanu, vai Pasūtītājam nav iesniegti visi saprātīgi nepieciešamie dokumenti vai informācija, kas dotu iespēju Pasūtītājam vispusīgi un pilnīgi pārbaudīt Darba dokumentāciju un tās atbilstību Līguma noteikumiem. Gadījumā, ja Pasūtītājam ir minētie iebildumi, tad Pasūtītāja noformē un iesniedz Izpildītājam rakstisku un motivētu atteikums saskaņot Darba dokumentāciju, norādot uz saskaņojuma atteikuma iemesliem;
- 2.5.3. Līguma 2.5.2.punktā noteiktajā gadījumā Izpildītājs Pasūtītāja norādītos trūkumus un nepilnības novērš Pasūtītāja norādītā termiņa ietvaros un uz sava rēķina. Pēc trūkumu un nepilnību novēršanas tiek atkārtota Darba dokumentācijas saskaņošana ar Pasūtītāju;
- 2.5.4. Pasūtītāja saskaņojums Darba dokumentācijai, tostarp būvprojektam, nekādā veidā neatbrīvo Izpildītāju no pilnīgas atbildības par Darba dokumentāciju un tajā ietvertajiem risinājumiem;
- 2.5.5. ja pēc Darba dokumentācijas saskaņošanas Līguma noteiktajā kārtībā Darba dokumentācijā tiek konstatētas nepilnības, neskaidrības, pretrunas, kļūdas vai citi trūkumi vai neatbilstības, tās nekavējoties labojamas uz Izpildītāja rēķina. Nepieciešamības gadījumā uz Izpildītāja rēķina nekavējoties labojama un pārstrādājama arī tā būvprojekta daļa, kas ir izpildīta, vadoties no šādas neprecīzas, neatbilstošas vai nepilnīgas Darba dokumentācijas.
- 2.6. Pēc Darba dokumentācijas saskaņošanas ar Pasūtītāju Izpildītājs veic Darba dokumentācijas saskaņošanu ar visām nepieciešamajām institūcijām.
- 2.7. Pēc Darba dokumentācijas izstrādes Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam būvprojektu - digitāli PDF un DWG formātā divos disku eksemplāros, sešos eksemplāros papīra formā sējumos, no kuriem divi iesienami cietos vākos.

3. Pušu atbildība

- 3.1. Izpildītājs:
 - 3.1.1. veic Darbu saskaņā ar Līgumu, tehniskajiem noteikumiem un ievērojot Latvijas Republikas (turpmāk tekstā – Latvijas Republika) normatīvo aktu prasības;
 - 3.1.2. veic Darbu atbilstoši vispārpieņemtai labai un kvalitatīvai nozares praksei, tas ir, pielieto tāda līmeņa profesionālās prasmes un iemaņas, uzmanību un rūpību, kas būtu pamatoti sagaidāms no kvalificēta, prasmīga un pieredzējuša uzņēmēja, un pielieto tādas metodes, risinājumus un standartus, kas ir starptautiski vispārpieņemti nolūkā nodrošināt drošu, efektīvu, augsti kvalitatīvu un Pasūtītājam ekonomiski izdevīgu Darbu. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par visu Darba izpildes gaitā izmantoto metožu un veikto darbību un tā rezultāta atbilstību, stabilitāti un drošību;
 - 3.1.3. Izpildītājs apliecina, ka tam ir visas nepieciešamās un LR tiesību aktos paredzētās atļaujas, licences, sertifikāti u.tml., Līgumā noteikto saistību pienācīgai izpildei, kā arī atbilstošas zināšanas, kvalifikācija un pieredze un pietiekams skaits kvalificētu speciālistu un darbinieku;
 - 3.1.4. veic Darbu Līgumā noteiktajos termiņos;
 - 3.1.5. nekavējoties novērš Pasūtītāja norādītās Darba nepilnības;
 - 3.1.6. atlīdzina Pasūtītājam nodarītos zaudējumus pilnā apmērā;

- 3.1.7. ievēro un pilda Pasūtītāja likumīgās prasības;
 - 3.1.8. nodrošina visu nepieciešamo saskaņojumu (ja nepieciešams, tad arī papildu tehnisko noteikumu) saņemšanu;
 - 3.1.9. neizpauž Līguma darbības laikā un arī pēc tā izbeigšanās Līguma izpildes laikā iegūto informāciju trešajām personām bez Pasūtītāja rakstiskas atļaujas saņemšanas, izņemot gadījumus, kas ir paredzēti un noteikti LR normatīvajos aktos.
 - 3.1.10. veic jebkuras izmaiņas un/vai precizējumus izstrādātajā Darba dokumentācijā (tai skaitā, ar to saistītajos dokumentos - energoaudītā pārskatā u.c.), jā šādas izmaiņas un/vai precizējumi ir nepieciešami, lai Pasūtītājs par Darba dokumentācijā noteikto apjomu vai tā daļu varētu pretendēt uz finanšu līdzekļu saņemšanu kādā no projektu iesniegumu konkursiem par publiskā līdzfinansējuma piešķiršanu.
- 3.2. Pasūtītājs:
 - 3.2.1. sniedz Izpildītājam Darba veikšanai pieprasīto informāciju un dokumentus, kas Pasūtītājam ir pieejami;
 - 3.2.2. pēc vajadzības, bet ne mazāk kā divas reizes Darba veikšanas laikā, rīko projektēšanas apspriedes;
 - 3.2.3. Pasūtītājam ir tiesības veikt kontroli attiecībā uz Līguma izpildi, tostarp pieaicinot speciālistus;
 - 3.2.4. veic izstrādātās Darba dokumentācijas būvekspertīzi ne ilgāk kā 1 (viena) mēneša laikā, pēc tās nodošanas pasūtītājam.
 - 3.3. Puses nekavējoties informē viena otru par jebkādam grūtībām Līguma izpildē, kas varētu aizkavēt savlaicīgu Darba veikšanu un Līguma izpildi.
 - 3.4. Ja Pasūtītājs Darba veikšanas laikā pēc savas iniciatīvas vēlas mainīt Darbu, tad to ir jāpaziņo Izpildītājam. Izmaiņas īstenojamas tikai pēc abpusējas rakstiskas vienošanās parakstīšanas, paredzot tajā grozījumu izmaksas.
 - 3.5. Izpildītājam nav tiesību pieprasīt papildu izmaksu segšanu, kas saistīta ar Piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju vai speciālistu aizstāšanu.
 - 3.6. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēju, kas norādīti Piegādātāja Piedāvājumā, nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņemis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma noteikumiem.
 - 3.7. Pēc Darba nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas Darbs ir Pasūtītāja īpašums, tai skaitā, visas mantiskās tiesības pieder Pasūtītājam.
 - 3.8. Izpildītājs atļauj Pasūtītājam pēc Darba nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas, nesaskaņojot ar Izpildītāju, veikt jebkādus pārveidojumus, grozījumus un papildinājumus Darbā.
 - 3.9. Pēc Pasūtītāja rakstveida pieprasījuma saņemšanas, veicot autoruzraudzības darbus, Izpildītājs apņemas:
 - 3.9.1. nodrošināt būvprojekta realizācijas autoruzraudzību dabā, nepieļaujot neatbilstošu konstrukciju, tehnoloģisko iekārtu un būvmateriālu izmantošanu, ja tie nav pilnvērtīgi aizstājēji būvprojektā paredzētajiem;
 - 3.9.2. pēc nepieciešamības apsekot objektu un apsekojuma rezultātus ierakstīt autoruzraudzības žurnālā;
 - 3.9.3. piedalīties būvdarbu veikšanā iesaistīto personu sanāksmēs;

- 3.9.4. nepieciešamības gadījumā ierasties būvobjektā 3 (trīs) darba dienas laikā no Pasūtītāja uzaicinājuma saņemšanas dienas;
 - 3.9.5. Izpildītājam ir pienākums sniegt atskaiti par izpildāmā Darba gaitu 3 (trīs) dienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma;
 - 3.9.6. ja tiek konstatētas patvaļīgas atkāpes no būvprojekta vai ja netiek ievērotas LR būvnormatīvu prasības, nekavējoties informēt Pasūtītāju un būvuzraugu un visas atkāpes no būvprojekta fiksēt autoruzraudzības žurnālā, kā arī nepieciešamības gadījumā apturēt būvdarbus. Izpildītājam autoruzraudzības žurnālā jāizdara saskaņojuma atzīmi par atkāpēm no būvprojekta, kurās ir saskaņotas ar Pasūtītāju un Izpildītāju;
 - 3.9.7. nekavējoties rakstveidā informēt Pasūtītāju par apstākļiem, kas traucē Līguma saistību izpildi Līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē;
- 3.10. Izpildītājam ir tiesības saņemt Līguma summas samaksu par Darbu, ja Darbs ir veikts atbilstoši Līguma noteikumiem.

4. Apmaksas kārtība

- 4.1. Par kvalitatīvi, laicīgi veiktajiem un normatīvo aktu prasībām atbilstošu Darbu izpildi Pasūtītājs maksā Izpildītājam summu: EUR 100'900,00 (simts tūkstoši deviņi simti euro 0 centi) un papildus pievienotās vērtības nodokli 21% (divdesmit viens procents) apmērā (turpmāk tekstā – PVN) jeb EUR 21'189,00 (divdesmit viens tūkstotis simtu astoņdesmit deviņi euro 0 centi), (turpmāk tekstā – Līguma summa).
- 4.2. Līguma summā ietilpst visas ar Darba veikšanu un Līgumā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas, tajā skaitā visas procesā izmantojamo materiālu un darbu izmaksas, kā arī iespējamie nodokļu un nodevu maksājumi valsts un pašvaldības budžetos un citi maksājumi, kas būs jāizdara Izpildītājam, lai pienācīgi un pilnībā veiktu Darbu.
- 4.3. Pasūtītājs Līguma summu samaksā Izpildītājam, pārskaitot to uz Izpildītāja norādīto kredītiestādes kontu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc tam, kad Pasūtītājs par darba dokumentācija noteiktā apjoma vai tā daļas realizāciju ir saņēmis finanšu līdzekļus kādā no projektu iesniegumu konkursiem par publiskā līdzfinansējuma piešķiršanu un Puses ir parakstījušas attiecīgu Darba nodošanas – pieņemšanas aktu un Izpildītājs ir iesniedzis Pasūtītājam atbilstošu rēķinu.
- 4.4. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Izpildītājam veikt autoruzraudzības pakalpojumus Līguma ietvaros saskaņā ar Līguma 3.9. punktā noteikto, un par autoruzraudzības pakalpojumu sniegšanu Pasūtītājs maksā Izpildītājam EUR 5045,00 (pieci tūkstoši četrdesmit pieci euro 0 centi) un papildus PVN 21% EUR 1059,45 (viens tūkstotis piecdesmit deviņi euro 45 centi) apmērā, pārskaitot attiecīgo naudas summu uz Izpildītāja norādīto kredītiestādes kontu 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc pilnīgas Darba dokumentācijā paredzētā paredzētās Pasūtītāja ēkas būvniecības darbu nodošanai ekspluatācijā, Pušu parakstīta Darba nodošanas – pieņemšanas akta un atbilstoša rēķina saņemšanas dienas.

5. Nepārvarama vara

- 5.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un epizootijas, kara darbība, nemieri, blokādes u.c.

- 5.2. Pusei, kas atsauca uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc Puses uzskata, ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.
- 5.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt šajā Līgumā paredzētās saistības ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kuri ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus šajā Līgumā vai sagatavo jaunu līgumu, vai arī lauž šo Līgumu.

6. Autortiesību regulējums

- 6.1. Puses atzīst un vienojas, ka visi dokumenti, ko Līguma ietvaros izstrādās Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma vai dotā uzdevuma robežās, ja šādos dokumentos ietvertā informācija ir attiecināma tikai uz konkrēto, specifisko Pasūtītāja objektu (turpmāk tekstā – Autortiesību objekti), tiks uzskatīti par Pasūtītāja īpašumu, un Izpildītājs ar Līgumu nodod Pasūtītājam visas Izpildītāja kā autortiesību subjekta mantiskās tiesības, tai skaitā, bet ne tikai:
 - 6.1.1. tiesības uz darba fiksāciju, izmantošanu, publiskošanu, izplatīšanu, reproducēšanu, tulkošanu, pārveidošanu;
 - 6.1.2. Autortiesību objektu izmantošanas tiesību nodošanu, kā arī kompensācijas un zaudējumu atlīdzības saņemšanu darba autortiesību pārkāpuma gadījumā u.c.;
 - 6.1.3. Pasūtītājam ir tiesības izmantot Autortiesību objektus jebkurā veidā atsevišķi no pārējā Darba materiāla.
- 6.2. Līgumā noteiktā Līguma summa ietver pilnīgu atlīdzību par Autortiesību objektu izstrādāšanu, Līguma 6.1.punktā norādīto tiesību nodošanu Pasūtītājam un Autortiesību objektu izmantošanu atbilstoši Pasūtītājam nodoto tiesību apjomam.
- 6.3. Izpildītājs nav tiesīgs izmantot Autortiesību objektus, nododot tos trešajām personām ne peļņas gūšanas nolūkos, ne bez atlīdzības, un Izpildītājs ir atbildīgs par visiem zaudējumiem (tai skaitā neiegūto peļņu), kas Pasūtītājam varētu rasties, ja Izpildītājs pārkāptu Līguma noteikumus.
- 6.4. Ja Darbu izpildē Izpildītājs piesaista trešās personas un/vai izmanto trešajām personām piederošus autortiesību objektus, Izpildītājs apņemas nodrošināt šo autoru mantisko tiesību un īpašuma tiesību nekavējošu pāreju uz Pasūtītāju ar attiecīgās Darba dokumentācijas daļas nodošanas brīdi Pasūtītājam, bez jebkādas papildus atlīdzības no Pasūtītāja, kā arī nodrošināt, ka šādas trešās personas neizmanto savas personiskās tiesības tādā veidā, kas varētu kaitēt Pasūtītāja interesēm. Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam šajā sakarā nodarītos zaudējumus un radušās izmaksas un izdevumus.

7. Atbildība un apdrošināšana

- 7.1. Izpildītājs atbild par Līguma ietvaros izpildītā Darba atbilstību LR normatīvo aktu prasībām. Izpildītājs ir atbildīgs par visiem Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem, kas rodas vai var rasties dēļ Darba neatbilstības LR normatīvo aktu prasībām.
- 7.2. Pirms Darba nodošanas Izpildītājs uz sava rēķina veic Izpildītāja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu, noslēdzot attiecīgu apdrošināšanas līgumu. Civiltiesiskās atbildības

apdrošināšanas līgumā noteiktā apdrošinājuma summa nedrīkst būt mazāka par Līguma summu.

8. Līgumsods

- 8.1. Ja Izpildītājs nenodod Darbu Līgumā noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājs var prasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,5% (piecas procenta desmitdaļas) apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma summas.
- 8.2. Ja Pasūtītājs neveic Izpildītājam maksājumu Līgumā noteiktajā termiņā, tad Izpildītājs var prasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,5% (piecas procenta desmitdaļas) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma summas.
- 8.3. Ja nokavēts kāds no Līgumā noteiktajiem termiņiem, tad līgumsods tiek aprēķināts atbilstoši Līguma 8.1. un 8.2.punkta nosacījumiem un par periodu, kas sākas nākamajā dienā pēc Līgumā noteiktā saistību izpildes termiņa un ietver dienu, kurā saistības izpildītas.
- 8.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes.
- 8.5. Līgumsodu jāsamaksā 10 (desmit) darba dienu laikā no attiecīga rēķina saņemšanas dienas.

9. Līguma laušana un grozišana

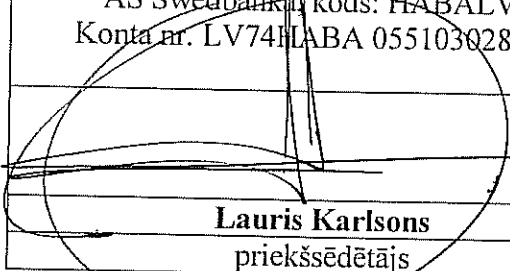
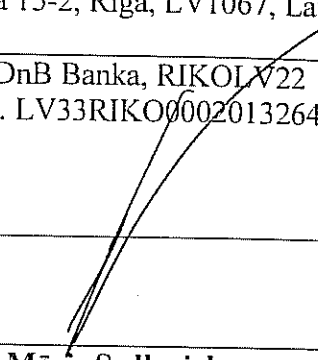
- 9.1. Līgums var tikt izbeigts tikai Līgumā noteiktajā kārtībā vai Pusēm savstarpēji vienojoties.
- 9.2. Pasūtītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstveidā paziņojot Izpildītājam:
 - 9.2.1. ja Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās saistības – ar nosacījumu, ka Izpildītājs 10 (desmit) dienu laikā no attiecīga Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas dienas nav novērsis konstatēto Līgumā noteikto saistību neizpildi;
 - 9.2.2. ja Izpildītājs neievēro LR normatīvo aktu prasības;
 - 9.2.3. ja Izpildītājs kavē Līgumā noteiktos termiņus ilgāk par 10 (desmit) kalendārajām dienām;
 - 9.2.4. ja Izpildītājs ir atzīts par maksātnespējīgu vai ierosināts Izpildītāja tiesiskās aizsardzības process.
- 9.3. Līguma 9.2.punktā minētajos gadījumos Līgums ir uzskatāms par izbeigtu trešajā dienā no Pasūtītāja paziņojuma par vienpusēju atkāpšanos no Līguma nosūtīšanas dienas Izpildītājam.
- 9.4. Ja Pasūtītājs nokavē maksājumu, Izpildītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma – ar nosacījumu, ka Pasūtītājs 10 (desmit) dienu laikā no attiecīga Izpildītāja paziņojuma saņemšanas dienas nav veicis maksājumu Izpildītājam.

10. Piemērojamās tiesības un strīdu risināšanas kārtība

- 10.1. Līgums interpretējams un pildāms saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem. Līgumā neregulētajiem jautājumiem piemērojami LR normatīvie akti.
- 10.2. Strīdus Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā vai LR vispārējās jurisdikcijas tiesā LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 10.3. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē citu Līguma noteikumu spēkā esamību.
- 10.4. Pasūtītāja kontaktpersona par Līguma izpildi – Lauris Karlsons, tālr.Nr. 00 371 26441749;
- 10.5. Izpildītāja kontaktpersona par Līguma izpildi – _____
- 10.6. Puses rakstveidā informē otru Pusi par kontaktinformācijas vai rekvizītu maiņu.

- 10.7. Līgums sagatavots un parakstīts divos oriģinālos eksemplāros, katrs eksemplārs uz 7 (septiņi) lapām, abi eksemplāri ir ar vienādu juridisko spēku. Viens no Līguma eksemplāriem atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.
- 10.8. Šādi Līguma pielikumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa:
 1.pielikums: Izpildītāja piedāvājums Pasūtītāja organizētā iepirkuma procedūras – atklāta konkursa „Tehniskās dokumentācijas sagatavošana Mērsraga novada pašvaldības vajadzībām”, iepirkuma identifikācijas Nr. MNP 2015/7

Pušu rekvizīti un parakstī

Mērsraga novada pašvaldība	SIA „Campaign”
reģ. Nr. 90009477521	reģ. Nr. 50003773841
Lielā iela 35, Mērsrags, Mērsraga novads, LV3284, Latvija	Sakas iela 15-2, Rīga, LV1067, Latvija
AS SEB Banka, kods UNLALV2X Konta nr. LV85UNLA0050016515414 AS Swedbank, kods: HABALV22 Konta nr. LV74HABA 0551030287614	AS DnB Banka, RIKO LV22 Konta Nr. LV33RIKO0002013264193
	
Lauris Karlsons priekšsēdētājs	Māris Sedlenieks valdes loceklis